


ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета
МБОУ СШ № 3
от 18.11.2021 № 4

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Управляющего совета
МБОУ СШ № 3
от 18.11.2021 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ СОШ №3
ОТ 19.11.2021 № 417
Директор МБОУ СШ № 3: 
МП

Н.Б. Шамина

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней школы №3
г. Родники Ивановской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.
 - СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.
 - Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с

базисным учебным планом, и регламентируется календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми приказом директора Учреждения.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебных четвертей (полугодий), даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации. Календарный учебный график разрабатывается в Учреждении на каждый учебный год, утверждается директором и выставляется на официальный сайт Учреждения до начала учебного года.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября.

2.4. Продолжительность учебного года для учащихся 1,9,11 классов составляет 33 недели, для остальных учащихся – 34 учебные недели (без учета государственной итоговой аттестации).

2.5. Учебный год для учащихся 1-9 классов делится на четверти, для учащихся 10-11 классов – на полугодия. Сроки окончания и начала четвертей и полугодий устанавливаются Календарным учебным графиком. В 9-х и 11-х классах продолжительность четвертой четверти/второго полугодия и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные каникулы продолжительностью 7 дней.

2.7. Для учащихся 1-4 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для учащихся 5-11 классов – шестидневная рабочая неделя.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.9. В соответствии с требованиями СанПиН для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый, один день – пять уроков за счет третьего часа физической культуры;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый, один день – пять уроков за счет третьего часа физической культуры.

2.10. Учебные занятия в Учреждении проводятся в две смены. Начало занятий первой смены – 8.00. Начало занятий второй смены – 13.00 для учащихся начальной школы; 14.15 – для учащихся основной школы.

2.11. Распределение классов по сменам определяется ежегодно Календарным учебным графиком.

2.12. Продолжительность уроков во 2-11 классах – 40 минут. Продолжительность перемен – 10, 15 и две перемены по 20 минут. Расписание звонков определяется Календарным учебным графиком и утверждается ежегодно приказом директора по школе.

2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Учреждения, и фиксируется в Календарном учебном графике.

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Учреждения, состоящего из инвариантной части и части, формируемой

участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

2.15. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.16. В Учреждении на уровне среднего общего образования формируются профильные классы. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.17. Расписание уроков составляется 2 раза в год (на каждое полугодие) в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание утверждается приказом директора Учреждения.

2.18. При проведении занятий по иностранному языку во 2-11 классах, технологии в 5-11 классах, физической культуре, по информатике в 7-11 классах, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.

2.19. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.20. В течение учебного дня целесообразно проводить не более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч. В 1-х классах домашние задания не задаются.

2.22. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Учреждения номером, отражающим год обучения. За каждым классом приказом директора закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Учреждения. Еженедельно в каждом классе проводится час классного руководителя.

2.23. В Учреждении организуется медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в Учреждении проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.24. Учащихся допускают к занятиям в Учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.25. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

3. Режим внеурочной деятельности

3.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

3.3. Занятия объединений дополнительного образования целесообразно начинать не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

3.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий, элективных курсов входят в объем максимально допустимой нагрузки.

3.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией учащихся.